

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
центр развития ребенка – детский сад № 8 г. Курганинска**

**ПРИКАЗ**

от 01.02.2023

№ 72

**О переходе на применение федеральной образовательной программы  
дошкольного образования в МАДОУ ЦРР № 8  
и утверждение плана графика**

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план - график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МАДОУ ЦРР № 8 (Приложение 1).

2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО (далее – рабочая программа) в следующем составе: Председатель рабочей группы: Вулах Е.Н. (ст. восп.), члены рабочей группы: Дынникова В.А.(инструктор по физкультуре), Шаповалова А.В. (музыкальный руководитель), учитель-логопед Жгутова И.В., воспитател: Гусева Л.Н., Ароян С.В., Палеева З.В., Попкова Н.В.

Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующими нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации детского сада и педагогического совета;
- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом графиком.

4. Утвердить Положение о рабочей группе по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО (приложение № 2).

5. Утвердить Дорожную карту по ознакомлению и введению ФОП ДО МАДОУ ЦРР № 8 (Приложение 3)
6. Старшему воспитателю Вулах Е.Н.:
  - 6.1. Организовать работу рабочей группы.
  - 6.2. Оперативные совещания рабочей группы проводить по мере необходимости, оформляя вносимые изменения в виде протокола.
  - 6.3. Подготовить к обсуждению и утверждению проект ФОП ДО МАДОУ ЦРР № 8 (в срок до 15.05.2023г.).
  - 6.4. Разместить после утверждения ФОП ДО на официальном сайте (в срок до 01.09.2023г.)
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая

О.А. Куликова

С приказом ознакомлены: